

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1»
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан**

Принято:

на заседании педагогического совета

МБОУ «Гимназия №1» ММР РТ

Утверждено:

Директор

МБОУ «Гимназия №1» ММР РТ

_____ Р.Р.Закиев

Протокол № 81

от «29» августа 2023 г.

**План работы
методического объединения
учителей начальных классов
на 2023/2024 учебный год**

**Руководитель МО:
Кашапова Н.П.**

Методическая тема Гимназии:

«Образовательная среда Гимназии как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС нового поколения»

Цель:

- создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи:

- Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО: в федеральных рабочих программах по; в программе воспитания; в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
- Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
- Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
- Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
- Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
- Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
- Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми специалистами.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	<p>Заседание МО №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год». Анализ работы МО учителей начальной школы на 2022 – 2023 учебный год, наметить основные направления работы. Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/2023 учебный год. 2. Обновление базы данных учителей. 3. Планирование и организация методической работы на новый 2023 – 2024 учебный год. 4. Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. 5. Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; 6. Подготовка контрольно-измерительных материалов к диагностирующей аттестации. 7. Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном». 8. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 9. Аттестация педагогических кадров в 2023/2024 учебный год. 10. Контроль над обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году. 11. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации 12. Санитарно-гигиенические требования к уроку. 13. Назначение наставников для молодых специалистов. 14. Составление графика: <ul style="list-style-type: none"> • проведения открытых уроков и внеклассных занятий в рамках МО начальных классов и на уровне школы; • проведения недели начальных классов; • школьных олимпиад. 	август	Зам по УР Ахмадышева Е.Н. Кашапова Н.П. Члены ШМО
2.	<p>Межсекционная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год. • Подготовка к курсам повышения квалификации «Развитие метапредметных результатов, как условие профессиональной успешности учителя в условиях реализации обновленного ФГОС НОО» • Посещение уроков в 5-х классах. • Организация воспитательной работы в классах (составле- 	Сентябрь-октябрь	Кашапова Н.П. Члены ШМО

	<p>ние соцпаспортов, работа с культурными дневниками, включение классов в музейно-образовательную программу «Музей и школа»).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления. • Школьные предметные олимпиады. • Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними. • Диагностика учащихся 1-х классов на определение уровня готовности к обучению в школе. Организация педагогической диагностики в начальной школе. • Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов. • Организация и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы. • Отчет учителей по темам самообразования. • Работа с вновь прибывшими учителями. 		
3.	<p>Заседание МО №2. Тема: «Повышение качества образовательного процесса» Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания. 2. Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ. 3. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах. 4. Организация входной диагностики по математике, русскому языку в начальной школе. 5. Результаты адаптации и входной диагностики первоклассников. Обсуждение проблем, путей их решения. 6. Проведение школьных предметных олимпиад в 4 классе. 7. Формирование портфолио педагогов с учетом современных требований к аттестации. 8. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. Анализ итоговых контрольных работ. 9. Выступление по теме самообразования. 10. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 	октябрь ноябрь	Зам по УР Ахмадышева Е.Н. Кашапова Н.П. Члены ШМО
4.	<p>Межсекционная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников. • Проведение открытых уроков в 1-х классах (русский язык, математика) для учителей начальной школы и учителей русского языка и математики среднего звена. • Методический практикум по разработке олимпиадных заданий по параллелям. • Анализ кадрового состава МО, прошедших курсы повы- 	ноябрь-декабрь	Кашапова Н.П. Члены ШМО

	<p>шения квалификации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение школьных олимпиад по математике, русскому языку и окружающему миру. • Мониторинг работы со слабоуспевающими учениками. • Мониторинг работы с детьми с повышенными способностями. • Участие в конкурсе «Русский медвежонок». • Родительский лекторий. • Взаимопосещение уроков членов МО. 		
5.	<p>Заседание МО №3. Тема: «Особенности обновлённого ФГОС НОО». Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» 2. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 3. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». 4. Анализ проведения школьных предметных олимпиад. 5. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» 6. Проведение открытых мероприятий в начальной школе. 7. Отчет по темам самообразования. 8. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие. 9. Безопасность обучающихся во время зимних каникул. 	Декабрь-январь	Зам по УР Ахмадышева Е.Н. Кашапова Н.П. Члены ШМО
6.	<p>Межсекционная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчеты по самообразованию. • Мониторинг работы со слабоуспевающими учениками. • Мониторинг работы с детьми с повышенными способностями. Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах. • Декада начальных классов. • Открытые уроки в 4-х классах для учителей 5-х классов. • Участие в конкурсе «Кенгуру» • Участие в научно-практической конференции «Их имена составили славу России», в конференции «Наше наследие», в творческой конференции школьников «Елабужский Парнас». • Родительский лекторий. • Взаимопосещение уроков. 	Январь-март	Кашапова Н.П. Члены ШМО
7.	<p>Заседание МО №4. Тема: «Единые подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации ФГОС на уроке». Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги проведенных открытых уроков (анализ с точки зрения формирования метапредметных результатов. 2. Внеурочная деятельность как вариант формирования 	март	Кашапова Н.П. Члены ШМО

	<p>3. метапредметных результатов по обновленным ФГОС.</p> <p>4. Анализ результатов промежуточного контроля (по результатам 3 четверти). Проблемы. Пути решения.</p> <p>5. Организация проведения внеклассных мероприятий «23 февраля», «8 Марта».</p> <p>6. Итоги обобщения опыта работы учителей.</p> <p>7. Контроль и учёт знаний учащихся. Итоги успеваемости за 3 четверть.</p>		
8.	<p>Межсекционная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение мониторинга результатов работы по сформированной функциональной грамотности обучающихся на уроках (проведение контрольных (тестовых) работ с использованием заданий из международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS). • Организация работы со слабоуспевающими. • Консультационная, индивидуальная работа. • Наполнение «методической копилки». • Участие в работе педагогического совета. • Участие в работе методических совещаний. • Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах. • Отчеты по темам самообразования. • Взаимопосещение уроков. 	апрель-май	Кашапова Н.П. Члены ШМО
9.	<p>Заседание МО №5.</p> <p>Тема: «Рефлексия учителей начальных классов в текущем 2023 – 2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о реализации плана методической работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение проекта плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 3. Обсуждение результатов промежуточной аттестации. Итоги за 4 четверть и за год. 4. Отчет об участии обучающихся в конкурсах, олимпиадах. 5. Рефлексия с каждым педагогом, тема по самообразованию. 6. Предварительная расстановка кадров на 2024-2025 учебный год. 7. Выполнение учебных программ. Рассмотрение УМК на новый 2023-2024 учебный год. 8. Летний отдых учащихся. 	Май	Зам по УР Ахмадышева Е.Н. Кашапова Н.П. Члены ШМО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;

- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Направления методической работы:

- заседания МО;
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов, семинары, презентация опыта) на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- организация работы с одаренными детьми;
- презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.
- Творческие группы;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Формы методической работы:

- * открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- * круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- * индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- * целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год:

1. Информационная деятельность:

- * Изучение инновационных технологий в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- * Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования. Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- * Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- * Отбор содержания и составление учебных программ.
- * Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

- * Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- * Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- * Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- * Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

3. Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2023 - 2024 учебный год и планирование на 2024 – 2025 учебный год.
- * Анализ посещения открытых уроков.
- * Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

4. Методическая деятельность:

- * Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- * Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

5. Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

- * Рост качества знаний обучающихся.
- * Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- * Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные задачи методической работы:

- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
- Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.
- Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
- Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

**План работы с одаренными детьми
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки
1	Участие в конкурсах и смотрах различного уровня.	в течение года
2	Подготовка к школьным олимпиадам, индивидуальные занятия с учащимися.	в течение года
3	Участие в дистанционных олимпиадах различного уровня.	в течение года
4	Всероссийские конкурсы: «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Инфознайка», «Кленовичок».	по графику

Подготовка к мониторингу.

Класс	Названия мероприятий	Ответственные
1	Совершенствовать навыки чтения. Учиться безошибочно и грамотно писать. Работа над составом числа Использование тестовых работ для проверки знаний детей.	Учителя начальных классов
2	Совершенствовать навыки выразительного чтения, целыми словами Уделять внимание устному счёту, выучить таблицу умножения и деления. Использование тестовых работ для проверки знаний детей.	Учителя начальных классов
3	Отработка вычислительных навыков. Работа над орфографической зоркостью. Использование тестовых работ для проверки знаний детей. Овладение детьми приёмами психологических терминов, способствующих умению сосредоточиться, успокоиться.	Учителя начальных классов
4	Проверка техники чтения ежемесячно. Тренинг по заполнению бланков. Работа с тестами. Дополнительные занятия с учащимися по предметам. Участие в школьных олимпиадах, дистанционных конкурсах.	Учителя начальных классов

**Развитие и укрепление материальной базы,
использование кабинетной системы**

1. Учет, хранение и пополнение учебно-наглядных пособий в кабинетах.
2. Систематизация учебно-наглядных материалов (карта, схемы, таблицы, альбомы, выставки, подготовка внеклассных мероприятий и оформление кабинета).
3. Состояние оформления в кабинете (стенды, выставки, сменность материала).
4. Наличие инструкций по ТБ и противопожарной безопасности, уголка здоровья
5. Наличие Паспорта кабинета.

Аналитическая деятельность

№	Направление в работе	Срок проведения	Ответственные
1	Проверка обеспечения учебниками учащихся.	сентябрь	Учителя начальных классов
2	Анализ использования учебного оборудования.	в течение года	Ахмадышева Е.Н.
3	Анализ состояния и результатов деятельности МО: работа по изучению стандартов нового поколения.	1 раз в триместр	Ахмадышева Е.Н. Кашапова Н.П.
4	Анализ мониторинга техники чтения, письма, счёта.	1 раз в полугодие	Учителя начальных классов

Инструктивно - методическая деятельность

№	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Проверка состояния тематического планирования по предметам	сентябрь	Ахмадышева Е.Н.
2	Оказание методической помощи по созданию технологической карты урока по ФГОС	первое полугодие	Ахмадышева Е.Н.
3	Проведение и анализ срезовых работ	По четвертям	Ахмадышева Е.Н.